ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ ĐẠI ĐỒNG**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 1723/UBND-VP Về việc tham mưu giải quyết Đơn của bà Trần Huyền Trang theo Công văn số 7483 và 7506/SNNMT-ĐKCGCN&GĐ của Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Hưng Yên về việc chuyển Đơn	*Đại Đồng, ngày 13 tháng 10 năm 2026*

Kính gửi:
- Trung tâm Phục vụ hành chính công xã;
- Văn phòng HĐND và UBND xã.

Thực hiện Công văn số 7483/SNNMT-ĐKCGCN&GĐ ngày 12/10/2026 và Công văn số 7506/SNNMT-ĐKCGCN&GĐ ngày 13/10/2026 của Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Hưng Yên v/v chuyển đơn của bà Trần Huyền Trang, cư trú tại phường Ô Chợ Dừa, thành phố Hà Nội *(02 Đơn đề nghị trên có nội dung trùng nhau, có số văn bản đến: 592, ngày 06/10/2026)*. Ủy ban nhân dân xã yêu cầu Phòng Kinh tế xã và Văn phòng HĐND và UBND xã thực hiện nội dung như sau:

1. Đối với Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

- Giao Trung tâm Phục vụ hành chính công xã tham mưu UBND xã, Chủ tịch UBND xã ban hành văn bản trả lời 02 đơn của bà Trần Huyền Trang theo nội dung chỉ đạo tại Công văn số 1668/UBND-VP ngày 07/10/2026, **trước ngày 17/10/2026.** ***(*Lưu ý:*** *Phòng Kinh tế xã có ý kiến tại Công văn số 119/KT ngày 13/10/2026 về việc tham mưu giải quyết đơn đề nghị của công dân, theo đó đề nghị UBND xã chuyển toàn bộ nội dung 02 đơn theo Công văn số 1668/UBND-VP ngày 07/10/2026 nêu trên cho Trung tâm Phục vụ hành chính công xã để chủ trì, tham mưu UBND xã giải quyết, trả lời 02 đơn trên theo quy định)*.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tiến hành kiểm tra, xác minh, xét xét nội dung Đơn đề nghị *"tiếp nhận hồ sơ và tính lại tiền sử dụng đất"* của bà Trần Huyền Trang do Sở Nông nghiệp và Môi trường chuyển về để tham mưu UBND xã xem xét, giải quyết theo đúng thẩm quyền; tham mưu Chủ tịch UBND xã tiếp nhận các nội dung có liên quan và giải quyết đơn *(gửi kèm theo Công văn này đơn và các giấy tờ, tài liệu có liên quan)* theo quy định pháp luật; **tham mưu UBND xã ban hành văn bản trả lời đơn của công dân** và báo cáo Lãnh đạo UBND xã kết quả giải quyết đơn kịp thời, theo đúng thời gian quy định, **trước ngày 17/10/2026.**

2. Đối với Văn phòng HĐND và UBND xã

Giao Văn phòng HĐND và UBND xã tham mưu UBND xã trong việc theo dõi, đôn đốc việc giải quyết đơn nêu trên theo đúng quy định. Báo cáo Lãnh đạo UBND xã các nội dung có liên quan đến việc giải quyết đơn *(Sau khi có kết quả giải quyết, trả lời, phối hợp với Trung tâm Phục vụ hành chính công*

xã tham mưu Chủ tịch UBND xã gửi văn bản trả lời đơn và các tài liệu có liên quan cho công dân theo đúng quy định).

Ủy ban nhân dân xã yêu cầu Trung tâm Phục vụ hành chính công xã và Văn phòng HĐND và UBND xã nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

(Gửi kèm theo Công văn số 7483, 7506/SNNMT-ĐKCGCN&GĐ của Sở NN&MT và các đơn)

Nơi nhận:
- Như kính gửi;
- Chủ tịch UBND xã;
- Đ/c Trịnh Văn Chương- PCT UBND xã;
- Các phòng, ban, ngành, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Tôn Ngọc Chuẩn